Institución Educativa
Antonio Nariño

Cra. 6 Calle 9 Esq. Teléfono 2236195
Bugalagrande - Valle del Cauca

Dane: 176113000652 Jornada: Diurna

Acta Individual de Grado

En la Ciudad de Bugalagrande Valle a los 3 días del mes de Diciembre de 2011, se reunieron con el fin de proclamar la graduación de los estudiantes del último grado, las Señoras Rectora y Secretaria, en la Rectoría de la Institución Educativa "ANTONIO NARIÑO", Institución Aprobada hasta grado Undécimo en el Nivel de Educación Media Técnica y reconocida oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental, para otorgar el Título de Bachiller en la Modalidad Técnica en Sistemas y Asistencia Administrativa, según Resolución No. 0905 del 28 de Abril de 2011.

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, llenando los requisitos del respectivo Proyecto Educativo Institucional. Se procedió a otorgar el título de

Bachiller Técnico
Especialidad Técnico en Sistemas y Asistencia Administrativa

A graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación

Mayra Alejandra Vélez Alzate

Identificado (a) con T.I. Nº. 94010604730 de Tuluá, Valle.

En cuyo honor del Acta General de Graduación No. 044 de fecha 3 de Diciembre de 2011, que consta de 43 estudiantes que hacen con el Nombre de YURI TATIANA AGUDELO SANDOVAL y cierra con el nombre de JENNIFER ZORRILLA PUERTO.

Firmada y sellada por GLORIA OBANDO ZAPATA (Rectora)
y AMALIA LIBREROS DE ARIAS (Secretaria).

Dada en Bugalagrande Valle del Cauca, a los 3 días del mes de Diciembre de 2011

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO
GLORIA OBANDO ZAPATA
C. C. No. 29.504.568 de Trujillo
Rectora

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO
SECRETARIA
AMALIA LIBREROS DE ARIAS
C.C. No. 29.504.207 de Bugalagrande
Secretaria

COMERCIALIZADORA DONER

La República de Colombia
y en su nombre la

Institución Educativa
" Antonio Nariño "

Bugalagrande – Valle del Cauca

Reconocida oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental,
según Resolución No. 0905 del 28 de Abril de 2011.

Confiere A:

Mayra Alejandra Vélez Alzate

Identificada (a) con T.I. Nº. 94010804730 de Tuluá, Valle

El Título de:

Bachiller Técnico

Especialidad Técnico en Sistemas
y Asistencia Administrativa

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral
correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, de acuerdo
al Proyecto Educativo Institucional – P.E.I

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO
RECTORIA

Gloria Obando Zapata
C.C. Nº. 29.904.338 de Trujillo (Valle)
Rectora

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO
SECRETARIA

Amanda Tiberros de Arias
C.C. Nº. 29.304.287 de Bugalagrande (Valle)
Secretaria

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación
(Decreto Nacional No. 821 de 1994)
Anotado en el Control interno del plantel en el
Libro No. 04 Folio No. 025 Diploma No. 1545

Dado en Bugalagrande, a los 3 días del mes de Diciembre de 2011

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en uso de las siguientes

MAYRA ALEJANDRA VELEZ ALZATE

Con Tarjeta de Identidad No. 98 [illegible]

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
cumplió con los requisitos exigidos por la Entidad y recibe el

Título de

TÉCNICO EN
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Bogotá, D.C.
a los treinta (30) días del mes de diciembre de dos mil once (2011)

Firmado Digitalmente por
LEONARDO TAFUR CALDERON
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

LEONARDO TAFUR CALDERÓN
SUBDIRECTOR [illegible]
SECRETARIA GENERAL

983633 - 30/12/2011
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en la página web [illegible]

INSTITUTO MISIÓN MÉRITO

Licencia de Funcionamiento de la Secretaría de Educación de Villavicencio, mediante Resolución 3369 del 9 de noviembre de 2015 y Resolución 0438 del 13 de febrero de 2026 - IETDH Misión Mérito. NIT 901979332-0

CERTIFICA QUE

MAYRA ALEJANDRA VÉLEZ ALZATÉ

Cédula de Ciudadanía No. **1113040354**

PARTICIPÓ EN EL DIPLOMADO

GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO

Realizado entre el **04/08/2026** y el **14/08/2026**, con una intensidad de **80 horas**

Habiendo cursado y aprobado los siguientes módulos: Gestión Documental, Organización y Transparencia; Procesos Técnicos y Ciclo Vital del Documento; Instrumentos Archivísticos e Inventarios Documentales; Administración de Documentos y Expedientes Electrónicos. (Ver anexo para el detalle de los contenidos académicos)

Jorge Camilo Torres

JORGE CAMILO TORRES CRUZ
DIRECTOR GENERAL

Se expide el **14/08/2026** en Villavicencio, Meta | No. de Registro: **IN-78974-20260814-1113040354**
Para garantizar la validez de este documento, escanee el código QR o valide el No. de Registro aquí: **misionmerito.com/certificados**

INSTITUTO MISIÓN MÉRITO

Licencia de Funcionamiento de la Secretaría de Educación de Villavicencio, mediante Resolución 3369 del 9 de noviembre de 2015 y Resolución 0438 del 13 de febrero de 2026 - IETDH Misión Mérito. NIT 901979332-0

Certifica que **MAYRA ALEJANDRA VÉLEZ ALZATÉ**, con Cédula de Ciudadanía No. **1113040354**, participó en el Diplomado **"GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO"**, realizado entre el **04/08/2026** y el **14/08/2026**, con una intensidad de **80 horas,** habiendo cursado y aprobado los siguientes módulos y contenidos académicos:

Módulos	Contenidos Académicos
Gestión Documental, Organización y Transparencia	Normatividad y aplicación técnica en entidades públicas de: Gestión Documental, archivos, principios de función archivística, Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública, radicación de comunicaciones oficiales, clasificación de series documentales, organización de expedientes institucionales, reserva de información, Modelo Integrado de Planeación y Gestión, sistema PQRSD.
Procesos Técnicos y Ciclo Vital del Documento	Normatividad y aplicación técnica en entidades públicas de: Conservación documental, organización documental, fases de archivo de gestión, archivo central, archivo histórico, tablas de retención documental, transferencias documentales, digitalización, protocolos de eliminación documental, foliación de expedientes, organización física de carpetas.
Instrumentos Archivísticos e Inventarios Documentales	Normatividad y aplicación técnica en entidades públicas de: Programa de Gestión Documental PGD, cuadros de clasificación, series y subseries documentales, ordenación documental, Formato Único de Inventario Documental FUID, tablas de valoración documental, Plan Institucional de Archivos PINAR, banco terminológico BANTER.
Administración de Documentos y Expedientes Electrónicos	Normatividad y aplicación técnica en entidades públicas de: Gobierno digital, mensajes de datos, interoperabilidad estatal, sistemas de gestión de documentos electrónicos SGDEA, administración de metadatos, firmas digitales certificadas, preservación digital a largo plazo, expediente electrónico, notificaciones electrónicas.

Jorge Camilo Torres

JORGE CAMILO TORRES CRUZ
DIRECTOR GENERAL

Se expide el **14/08/2026** en Villavicencio, Meta | No. de Registro: **IN-78974-20260814-1113040354**
Para garantizar la validéz de este documento, escanee el código QR o valide el No. de Registro aquí: **misionmerito.com/certificados**

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

MAYRA ALEJANDRA VELEZ ALZATE

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.113.040.354

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

GESTIÓN EMPRESARIAL

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Tulua, a los catorce (14) días del mes de diciembre de dos mil quince (2015)

Firmado Digitalmente por
GERMAN SUAREZ GARCIA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia
GERMAN SUAREZ GARCIA
Subdirector CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
REGIONAL VALLE

16100907 - 14/12/2015
No. 4 FECHA 01 DIATRO

Institución de Educación Superior
UCEVA
Unidad Central del Valle del Cauca

III Seminario Internacional en Administración

NUEVAS TENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN
EN EL MUNDO Y SU IMPACTO REGIONAL

CORPORACIÓN
UNIVERSITARIA
REMINGTON

La Unidad Central del Valle del Cauca y La Corporación Universitaria Remington

certifican que:

Mayra Alejandra Vélez Álzate

Asistió al
III SEMINARIO INTERNACIONAL EN ADMINISTRACIÓN
"Nuevas Tendencias de la Administración en el Mundo y su Impacto Regional"
Tuluá 20 y 21 de Septiembre de 2012

JAIRO GUTIÉRREZ OBANDO
Rector Unidad Central del Valle del Cauca

SANDRA MILENA GOMEZ MUÑOZ
Directora Regional Remington Zona Valle

Apoyan

Universidad del Valle

CAMARA DE COMERCIO DE TULUA

INFITULUA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

MARIA ALEJANDRA VELEZ ALZATE

Con Tarjeta de Identidad No. 94.010.804.730

Cursó y aprobó la acción de Formación

EMPRENDIMIENTO BASICO.

Con una duración de 20 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Tulua a los Cinco (5) días del mes de Noviembre de Dos Mil Nueve (2009)

MELQUISEDEC VELA GOMEZ
SUBDIRECTOR CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
REGIONAL VALLE

05/11/2009
Fecha Registro